

IRÁNYTÚ A FENNTARTHATÓSÁGHOZ ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA¹

amely az alapító által 2023. október 20-án hozott döntése alapján történő kiegészítést,
módosításokat egybeszerkesztve, egységes szerkezetben tartalmazza

Alulírott alapító¹ a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján mintaokirat² alkalmazásával a következő tartalommal állapítja meg³ az Iránytű a Fenntarthatósághoz Alapítvány⁴ alapító okiratát.

I. Az alapítvány alapítója

Név: Farkas István

Lakóhely: [REDACTED]

Született: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

II. Az alapítvány neve, székhelye

1. Az alapítvány neve: **Iránytű a Fenntarthatósághoz Alapítvány**

2. * Az alapítvány rövidített neve: -

3. * Az alapítvány magyar nyelvű elnevezésének megfelelő idegen nyelvű elnevezése:

COMPASS to Sustainability Foundation

4. Az alapítvány székhelye: 3794 Boldva, Mátyás király út 63.

5. * Az alapítvány honlapjának címe: www.compasstosustainability.hu

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

1. Az alapítvány célja:

Az alapítvány a fenntartható fejlődéshez szükséges társadalmi-gazdasági átalakulás motorja kíván lenni. Célja a karbonsemlegességre és erőforrás-megőrzésre törekvő, körforgásos üzleti modelleken alapuló, reziliens és versenyképes helyi vállalkozások és helyi gazdaságok kialakulásának és fejlődésének elősegítése.

Az alapítvány segíteni kívánja a gazdálkodó szervezeteket és a településeket a fenntarthatóságot támogató környezeti-társadalmi-irányítási célok kijelölésében és elérésében, működésük klímasemleges és körforgásos átalakításában.

Ennek érdekében szakmai munkájával támogatni kívánja az olyan intézkedések megvalósítását, amelyek segítik:

- az ENSZ fenntartható fejlődési céljainak (SDG) megvalósulását,
- a holisztikus és rendszerszemlélet elterjesztését,
- az éghajlatváltozás mérséklését,

¹ Az alapító okirat a "2. melléklet a 4/2017. (IV. 3.) IM rendelethez" mintaokirat alapján készült.

- az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodást,
- a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használatát és védelmét,
- a körforgásos gazdaságra való átállást,
- a szennyezés megelőzését és csökkentését,
- a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelmét és helyreállítását,
- a szervezetek társadalmi felelősségvállalását,
- a jó kormányzás elveinek teljesülését,
- a fenntartható termelési és fogyasztási minták elterjesztését,
- a regeneratív mezőgazdaság és az ökológiai gazdálkodás elterjedését,
- a környezetkímélő és megújuló energiaforrásokat hasznosító technológiák elterjedését,
- a mindenki számára nyitott és igazságos zöld és digitális átállás megvalósítását.

2. Az alapítvány tevékenysége:

Az alapítvány céljai elérése érdekében az alábbi tevékenységeket kívánja folytatni:

- tudományos tevékenység, kutatás²;
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- szakmai konferenciák, képzések szervezése, lebonyolítása;
- figyelemfelkeltő kampányok, akciók rendezése és lebonyolítása;
- fenntarthatósági tanácsadás;
- szakértői feladatok ellátása;
- helyi gazdaságfejlesztés;
- közösségfejlesztés;
- fenntartható üzleti modellek kidolgozása, tesztelése és megosztása;
- hálózatos együttműködések, klaszterek kezdeményezése és szervezése;
- önkormányzatokkal és más közsféra szervezetekkel együttműködve közfeladatok ellátása:
 - településfejlesztés és településtervezés³
 - az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások⁴;
 - környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása)⁵;
 - támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt⁶;
 - erősíti a település önfenntartó képességét, feltárja lehetőségeit és hasznosítja saját erőforrásait⁷;
 - helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás⁸;
 - a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is⁹.
- az alapítvány pályázaton részt vesz, illetve pályázatot hirdet, és támogat;
- az alapítvány biztosítja a feladatok szakszerű elvégzésének személyi és tárgyi feltételeit;
- az alapítvány olyan gazdasági tevékenységet folytat, mely az alapítvány céljának elérését segíti, melyből származó bevételt kizárólag erre fordítja.

3. Az alapítvány gazdasági tevékenysége és a gazdasági tevékenység folytatásának keretei:

3.1 Az alapítvány működéséhez szükséges feltételeket adományokból és pályázati úton szerzi meg.

3.2 Az Alapszabályban megfogalmazott célok és feladatok megvalósításához szükséges feltételek megteremtése érdekében továbbá vállalkozási tevékenységet is folytat, ezt a tevékenységet azonban csak oly módon végezheti, hogy azt az alapítvány céljainak megvalósulását segítse, és ne veszélyeztesse.

² 2004. évi CXXXIV. tv. a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról 5.§ (3)

³ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 1.

⁴ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 4.

⁵ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 5. pontjából

⁶ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 6. a)

⁷ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 6. b)

⁸ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 10. pontjából

⁹ 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 14.

3.3 Az alapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt az Alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

3.4 Az alapítvány pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kap, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési és megyei önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat, pártpolitikai tevékenységet nem folytat.

3.5 Az Alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait honlapján - 30 napon belül – nyilvánosságra hozza.

3.6 Az Alapítvány által nyújtott közhasznú szolgáltatásokból bárki részesülhet.

V. Az alapítvány működésének időtartama

– Az alapítvány működésének időtartama határozatlan.

VI. Az alapító által az alapítványnak juttatott vagyon tárgya, értéke, az alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja, ideje

Alapító neve: Farkas István

Vagyoni juttatás tárgya:

a) pénz: 300.000,- Ft, azaz háromszázezer[–] forint.

A nyilvántartási kérelem benyújtásáig alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összeg: 300.000,-Ft, , azaz háromszázezer[–]forint.

A vagyon alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja:[–]

aa) az alapítvány pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett fizetési vagy pénzforgalmi számlájára.

VII. Csatlakozás az alapítványhoz

1. [–] Az alapító a nyilvántartásba vett alapítványhoz történő csatlakozást

b) lehetővé teszi.

2. [–] Az alapítványhoz történő csatlakozás feltételei

2.1. A nyilvántartásba vett alapítványhoz az alapítvány fennállása alatt bármely hazai vagy külföldi természetes személy és - alapítvány kivételével - jogi személy az általa meghatározott vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.

2.2. A csatlakozási kérelmet az alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az alapítvány kuratóriuma dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére. A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.

2.3. [–] A csatlakozó alapítói jogokat nem gyakorolhat, megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

VIII. Az alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása

1. * Az alapító okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására

a) az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze fordítható.

2. Az alapítvány vagyonával a kuratórium gazdálkodik. Az alapítvány vagyonának felhasználása során a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

3. Az alapító és a csatlakozó * az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó * jogutódjára is.

4. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén – hitelezők kielégítését követően – fennmaradó vagyonát azonos, vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület javára kell juttatni.

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

1. * Az alapítvány ügyvezető szerve

a) a kuratórium

2. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

3. A kuratóriumi tagság keletkezésére vonatkozó szabályok

3.1. * Az alapító a kuratórium elnöke kijelölésének jogát fenntartja.

3.2. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki.

3.3. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség kijelölt személy általi elfogadásával jön létre.

4. * A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

4.1. A kuratórium három * személyből áll. A kuratórium tagja a kuratórium elnöke és kuratóriumi tagok.

4.2. A kuratórium elnöke:

Név: Lenkey Péter

Lakóhely: [REDACTED]

Született: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

A megbízatás * határozatlan időre szól.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

4.3.1. *A kuratórium tagja:

Név: dr. Havasi Virág (Születési név: Havasi Virág)

Lakóhely: [REDACTED]

Született: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

A megbízatás * határozatlan időre szól.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

4.3.2 * . A kuratórium tagja:

Név: Drótosné Mészáros Eszter (Születési név: Mészáros Eszter)

Lakóhely: [REDACTED]

Született: [REDACTED]

Anyja neve: [REDACTED]

A megbízatás * határozatlan időre szól.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

4.4. * A kuratóriumi tagok képviseleti jogosultsága gyakorlásának módja

4.4.1. Az önálló képviseletre jogosult kuratóriumi tag: Lenkey Péter, elnök

4.4.2. * Az együttes képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tagok:

Név: dr. Havasi Virág

és

Név: * Drótosné Mészáros Eszter

együttesen jogosultak az alapítvány törvényes képviseletére.

5. A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok

5.1. Megszűnik a kuratóriumi tagság:

5.1.1. a megbízás időtartamának lejártával;

5.1.2. visszahívással;

5.1.3. lemondással;

5.1.4. a kuratóriumi tag halálával;

5.1.5. a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

5.1.6. a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

5.2. A kuratórium határozatlan időre kinevezett tagját az alapítói jogok gyakorlója bármikor visszahívhatja. A kuratórium határozott időre kinevezett tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatja vissza az alapítói jogok gyakorlója.

5.3. A kuratóriumi tag megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6. A kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

6.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

6.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

6.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll [Btk. 61. § (2) bek. i) pont]. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

6.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

7. A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai

7.1. A kuratórium tagjai²

b) díjazásban nem részesülnek, azonban igazolt készkiadásaik, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

7.2.³ A kuratóriumi tagok díjazásának, igazolt készkiadásaik és költségeik megtérítésének szabályait a kuratórium állapítja meg azzal, hogy az alapító⁴

a) a tiszteletdíj, az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében kikötést nem tesz.

8. A kuratórium feladatkörébe tartozik:

8.1. az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtése;

8.2. gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;

8.3. döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;

8.4. döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;

8.5. legalább évente egyszer beszámolás az alapítónak az alapítvány működéséről;

8.6. munkáltatói jogok gyakorlása az alapítvány munkavállalói felett;

8.7. az alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

8.8. a beszámolók előkészítése;

8.9. az éves költségvetés elkészítése;

8.10. a kuratórium határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

8.11. az alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

8.12. az alapítványt érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;

8.13. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapító okirat a hatáskörébe utal.

9. A kuratórium működése

9.1. A kuratórium ülésezési rendjére és döntéshozatalára az alapító okirat rendelkezései irányadóak.

9.2. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az alapítvány székhelyére hívja össze.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, a kuratórium ülését bármely kuratóriumi tag összehívhatja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a kuratóriumi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A kuratórium határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele, de legalább két tag jelen van. Két kuratóriumi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A kuratórium ülése

a) nem nyilvános.

Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá, és az erre megválasztott, jelen lévő kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat, a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

X. Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén

1. Ha az alapító meghalt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja,
b) az alapító az alapító okiratban nem jelöl ki az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt.

2. Ha az alapító meghalt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, és az alapító az alapító okiratban alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt nem jelölt ki, az alapítói jogok gyakorlására a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI. Felügyelőbizottság

1. Az alapítványnál felügyelőbizottság létrehozására
b) nem kerül sor.

XII. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot - ha a Ptk.-ból más nem következik - írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

a) *postai úton történő elküldésével.*

b) elektronikus levélben történő elküldésével.

c) érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott

küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.2. – Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig az a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.3. – Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Miskolc, 2023. év október hó 20. napján

